

Formulaire de candidature  
APPEL A MANIFESTATION D'INTERET PERTINENT  
Occupation du domaine public – Parc de Gromesnil  
Evénements culturels

1. Informations administratives

- **Nom de la structure :** .....
- **Nature juridique :** .....
- **Numéro de SIRET :** .....
- **Représentant légal** (*signataire de la convention à venir*) : .....
- **En qualité de** (*directeur, entrepreneur individuel...*) : .....
- **Adresse postale :** .....
  
.....  
.....  
- **Site web – Facebook - Instagram :** .....
- **Adresse mail :** .....
- **Numéro de portable :** .....
- **Désirez-vous être présents sur les deux événements : Gromesnil dans tous ses états (9 et 10 mai 2026) et La Fête du Cirque (5, 6 et 7 juin 2026)**

OUI     NON

➤ **Si oui, sur quel événement désirez-vous le plus être présent (classement : 1, 2)**

Gromesnil dans tous ses états

La Fête du Cirque

➤ Si non, pour quel événement candidatez-vous ?

- Gromesnil dans tous ses états
- La Fête du Cirque

## 2. Offre

○ **Spécialités de votre foodtruck (cochez la case correspondant à votre offre principale – Liste non exhaustive) :**

Dans une démarche de diversification de l'offre pour le public, l'organisateur souhaite proposer des stands de restauration les plus variés possible.

- Crêpes/gaufres
- Pizza
- Pâtes
- Burgers
- Hot dog
- Fish and Chips
- Soupes
- Salades
- Quiches/tartes
- Produits fermiers (assiettes de charcuterie, fromages, crudités/légumes de saison...)
- Cuisine du monde (précisez) .....
- Boulangerie/sandwicherie
- Pâtisseries/Cookies/Gâteaux
- Glaces
- Buvette
- Autre (précisez) .....

○ **Descriptif de l'activité (démarche, produits proposés, prix...).** Joindre en complément le menu détaillé qui sera proposé au public si votre candidature est retenue, indiquant avec les prix de vente publics TTC appliqués pendant les événements :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

○ **Estimation quantitative des ventes**

*Merci d'indiquer une estimation du nombre de produits que vous pensez vendre pendant l'événement auquel vous candidatez. Si vous avez déjà participé à l'une de nos manifestations, merci de vous baser sur ce que vous avez vendu lors de votre précédente venue.*

**1. Plats salés**

**Nombre estimé de plats salés vendus :**

Gromesnil dans tous ses états : .....

La Fête du Cirque : .....

**2. Desserts / Produits sucrés**

**Nombre estimé de desserts ou produits sucrés vendus :**

Gromesnil dans tous ses états : .....

La Fête du Cirque : .....

**3. Boissons**

**Nombre estimé de boissons vendues :**

Gromesnil dans tous ses états : .....

La Fête du Cirque : .....

**4. Autres produits (précisez)**

**Type de produit :**

.....

**Nombre estimé :**

Gromesnil dans tous ses états : .....

La Fête du Cirque : .....

*(Ces chiffres sont indicatifs.)*

**3. Écoresponsabilité :**

○ **Vaisselle et emballages utilisés pour le service : détaillez le type de contenants proposés (jetable, compostable, système de consigne...)**

.....

.....

.....

.....

.....

○ **Quels sont vos fournisseurs principaux ?**

(exemple : Ferme X pour les pommes de terres biologiques située à ...)

- Nom du fournisseur : .....  
Produit(s) : ..... Commune .....
- Nom du fournisseur : .....  
Produit(s) : ..... Commune .....
- Nom du fournisseur : .....  
Produit(s) : ..... Commune .....
- Nom du fournisseur : .....  
Produit(s) : ..... Commune .....
- Nom du fournisseur : .....  
Produit(s) : ..... Commune .....
- Nom du fournisseur : .....  
Produit(s) : ..... Commune .....

○ **Êtes-vous vous-même producteur ?**

- OUI  NON

○ **Modes de paiements acceptés lors de l'événement :**

- CB  Espèces  Chèques

#### 4. Informations techniques

○ **Nature du stand (camion, remorque, barnum, tente...) :** .....

○ **Le dispositif peut rester en place du début à la fin de la manifestation :**

- OUI  NON

○ **Quand souhaitez-vous installer votre dispositif ?** Veuillez sélectionner une plage horaire par événement. L'équipe organisatrice reviendra vers vous ultérieurement pour affiner

➤ Gromesnil dans tous ses états :

- Vendredi 9 mai 2026 entre 14h00 et 18h00  
 Samedi 10 mai 2026 entre 7h30 et 9h00

➤ La Fête du Cirque :

- Vendredi 5 juin 2026 entre 10h00 et 17h00  
 Samedi 6 juin 2027 entre 8h00 et 10h00

*Information : le démontage se fera à l'issue de la manifestation après le feu vert du régisseur général.*

○ **Taille du stand souhaitée (merci de préciser la longueur, la largeur et la hauteur) :**

- 1 à 5 m<sup>2</sup> = 50 €.....
- 6 à 10 m<sup>2</sup> = 100 €.....
- 11 à 20 m<sup>2</sup> = 150 €.....
- 21 à 50 m<sup>2</sup> = 200 €.....
- 50 à 100 m<sup>2</sup> = 350 €.....
- Plus de 100 m<sup>2</sup> = 450 €.....

○ **Nombre de personnes présentes simultanément sur le stand :**

.....

○ **Souhaite la mise à disposition d'extincteurs par LHSM :**

- OUI       NON

○ **Sollicite une arrivée électrique :**

OUI

Si oui, préciser les besoins en remplissant **précisément** le tableau ci-dessous

NON

La liste complète des équipements électriques du foodtruck est **indispensable** pour l'équipe.

Nature des appareils électriques et nombre (exemple : 1 friteuse professionnelle)	Puissance (en Watt) (exemple : 2 x 3000W)	Type de prise/Alimentation (exemple : PC mono 16 ampères 220 volts)

*Information : l'accès à l'électricité ne sera donné qu'après vérification de la conformité des installations par l'équipe technique du festival.*

○ **Avez-vous besoin d'un accès à l'eau ? :**

Si oui, préciser pour quelle utilisation

OUI

NON

.....

- **Souhaite dormir sur site :**  OUI  
Si oui, préciser de quelle manière (tente, camion) et le nombre de personnes  NON

- .....  
○ **Autres demandes (stationnement, utilisation gaz/bois...) :**  
.....  
.....

## 5. Tarifs préférentiels (uniquement pour La Fête du Cirque)

- **Tarifs préférentiels\* pour les personnes identifiées par l'organisation avec un système de tickets repas (uniquement pour La Fête du Cirque) :**

- Ticket boisson (uniquement pour la buvette) .....€**

Donnant droit à : .....

- Ticket café/thé (uniquement pour la buvette) .....€**

Donnant droit à : .....

- Ticket repas .....€**

Donnant droit à : .....

- Ticket dessert .....€**

Donnant droit à : .....

*\*dans le cadre de l'instruction de votre dossier, ce point peut faire l'objet de négociations.*

## 6. Engagement

### Documents à fournir :

- Le présent formulaire de candidature dûment complété
- Le menu détaillé avec les prix
- Des visuels des installations et éventuellement des plats
- Une fiche technique complémentaire si nécessaire
- Lorsque le candidat est déjà commerçant, un extrait de l'inscription au RCS datant de moins de trois mois
- Lorsque le candidat est une société commerciale, un extrait K Bis datant de moins de trois mois
- Lorsque le candidat est une autre personne morale, toutes pièces attestant de la constitution de celle-ci et de son opposabilité aux tiers
- Une attestation d'assurance de responsabilité civile valable pour la période de l'événement concerné
- Un RIB

**En proposant sa candidature, le potentiel occupant s'engage à :**

- Être à jour des autorisations administratives et formations nécessaires à l'exercice de son activité
- Signer dans les meilleurs délais la convention d'occupation du domaine public qui lui sera soumise
- S'acquitter de la redevance d'occupation du domaine public selon la tarification en vigueur
- Ne pas modifier l'offre décrite dans la présente candidature (sauf accord de la Communauté urbaine)
- Fournir à Le Havre Seine Métropole toutes les informations nécessaires à la bonne communication auprès des festivaliers, notamment pour valoriser l'approvisionnement local
- Transmettre un bilan chiffré à l'issue de la manifestation (nombre de plats, desserts / produits sucrés, boissons servis)

**Fait le .....**

**à.....**

**Signature**