



Formulaire de candidature
APPEL A MANIFESTATION D'INTERET PERTINENT
Occupation du domaine public – Parc de Gromesnil
Evénements culturels

1. Informations administratives

- **Nom de la structure :**
- **Nature juridique :**
- **Numéro de SIRET :**
- **Représentant légal (signataire de la convention à venir) :**
- **En qualité de :**
- **Adresse postale :**
.....
.....
- **Adresse mail :**
- **Numéro de portable :**
- **Candidature pour Gromesnil dans tous ses états (4 et 5 mai 2024) :**
 OUI NON
- **Candidature pour La Fête du Cirque (31 mai, 1^{er}, 2 juin 2024) :**
 OUI NON

2. Offre

- **Descriptif de l'activité** (démarche, produits proposés, prix...). **Joindre en complément le menu détaillé avec les prix :**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

- **Eco-responsabilité :** le restaurateur explique ses démarches dans ce domaine (ex : circuits courts, utilisation de produits locaux, issus de l'agriculture biologique, de produits frais et de fruits et légumes de saison, traitement des déchets, vaisselle biodégradable ou consignée...) :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

- **Tarifs préférentiels*** pour les personnes identifiées par l'organisation avec un système de tickets repas (uniquement pour La Fête du Cirque) :

- **Ticket boisson (uniquement pour la buvette)€**

Donnant droit à :

- **Ticket café/thé (uniquement pour la buvette)€**

Donnant droit à :

- **Ticket repas€**

Donnant droit à :

- **Ticket dessert€**

Donnant droit à :

**dans le cadre de l'instruction de votre dossier, ce point peut faire l'objet de négociations.*

3. Informations techniques

- **Nature du stand (foodtruck, barnum, tente...) :**
- **Le dispositif peut rester en place du début à la fin de la manifestation :**
 - OUI NON
- **Je suis en mesure d'installer le dispositif la veille de la manifestation :**
 - OUI NON
- **Le dispositif doit s'installer le matin et repartir le soir :**
 - OUI NON
- **Taille du stand souhaitée (merci de préciser la longueur et la largeur) :**
 - 1 à 5 m² = 50 €.....
 - 6 à 10 m² = 100 €.....
 - 11 à 20 m² = 150 €.....
 - 21 à 50 m² = 200 €.....
 - 50 à 100 m² = 350 €.....
 - Plus de 100 m² = 450 €.....
- **Nombre de personnes présentes sur le stand :**
- **Souhaite la mise à disposition d'extincteurs par LHSM :**
 - OUI NON
- **Sollicite une arrivée électrique :** OUI
Si oui, préciser les besoins (ampérage, puissance en watts) NON
.....
- **Sollicite l'accès à un point d'eau potable :** OUI
Si oui, préciser si le raccordement doit être prévu par l'organisateur NON
.....

- Souhaite dormir sur site :** OUI
Si oui, préciser de quelle manière (tente, camion) et le nombre de personnes NON

.....
 Autres demandes (stationnement, utilisation gaz/bois...) :
.....
.....

4. Engagement

Documents à fournir :

- Le présent formulaire de candidature dûment complété
- Le menu détaillé avec les prix
- Des visuels des installations et éventuellement des plats
- Une fiche technique complémentaire si nécessaire
- Lorsque le candidat est déjà commerçant, un extrait de l'inscription au RCS datant de moins de trois mois
- Lorsque le candidat est une société commerciale, un extrait K Bis datant de moins de trois mois
- Lorsque le candidat est une autre personne morale, toutes pièces attestant de la constitution de celle-ci et de son opposabilité aux tiers
- Une attestation d'assurance de responsabilité civile valable pour la période de l'événement concerné
- Un RIB

Par ailleurs, le candidat s'engage s'il est retenu à :

- Signer dans les meilleurs délais la convention d'occupation du domaine public qui lui sera soumise
- S'acquitter de la redevance d'occupation du domaine public selon la tarification en vigueur
- Ne pas modifier l'offre décrite dans la présente candidature (sauf accord de la Communauté urbaine)

Fait le

à.....

Signature